

112 學年度經濟學系 暑假轉學生抵免學分須知

※請攜帶原校之成績單正本，以利學分抵免之作業※

1. 學分抵免依本校「學生抵免學分辦法」辦理。本校抵免學分之辦理以一次抵免為原則。
 2. 請至 www.pccu.edu.tw 中國文化大學首頁，至本校學生專區=>校園服務=>點選「申請／報名作業」=>「學分抵免申請」=>個人資料=>編輯個人資料=>抵免申請。
* 請先完成自傳後方可申請學分抵免，學分抵免以網路抵免為主，未上網抵免者，視同未辦理抵免完成。
* 因自傳系統有時間之限制，故建議先打完存檔後再上自傳系統貼上；自傳填寫方式，請至 www.pccu.edu.tw 中國文化大學首頁，至本校學生專區=>個人檔案=>個人資料設定=>自傳及最新通聯。
 3. 學分抵免之辦理：
 - (1)校訂共同必修科目：科目請參照本系畢業學分及共同專業必修科目表。五專生僅能抵免專四、專五之課程。
 - (2)專業必(選)修科目：科目請參照本系畢業學分及共同專業必修科目表、本系課表。五專生僅能抵免專四、專五之課程。科目名稱相同且學分數相同者可抵免；若科目名稱相異但性質相近者，請出示原校之授課大綱或其他證明資料，由系主任認可後，得辦理抵免。
 4. 抵免學分表之填寫：
請參照本系畢業學分及共同專業必修科目，或者至學生專區查詢全校課程資料。於抵免表內詳細填寫欲抵免之科目代號、科目名稱、及學分數(務必填寫)。
 5. 「通識課程」抵免之辦理：
 - (1)專業必修及專業選修課程不得抵免通識課程。
 - (2)他校通識課程與本校名稱不符合時：
 - ◎相近者：依本校相近之通識課程科目代號抵免。
 - ◎非相近者：抵「CE00 通識課程」，最多可抵 10 學分。
- ※ 請學生於 8 月 17 日至 9 月 13 日，上網登錄個人抵免學分申請表，並將成績單正本繳至系辦公室辦理抵免。(請注意逾時未登錄，則無法進行任何抵免程序)。
- ※ 跨域專長身分選填：
 - (1)跨域專長選填時間：自報到日起至 9 月 18 日(名額有限，先搶先贏)
 - (2)學生自行上網選填，學生專區=>校園服務=>課業服務=>跨域專長選填，待跨域專長身分確定後於選課期間「自行加選」該專長開設課程。有關跨域專長身分選填相關事宜可洽通識中心詢問(分機 18507、18505)。
- ※ 第一階段網路選課時間：9 月 7 日上午 9 點至 9 月 9 日上午 7 點。
- ※ 第二階段網路選課(開學第一週)：9 月 12 日上午 9 點至 9 月 20 日上午 7 點；開學 9 月 11 日(週一)。
- ※ 選課更正時間：9 月 22 日、25 日、26 日
- ※ 准予抵免之總學分數以教務處教務組核准之學分數為準，開學後請至系辦簽領正式抵免學分表。
- ※ 經濟學系網頁：<http://econ.pccu.edu.tw>；系辦聯絡電話：28610511 分機 29305

「學分抵免系統」線上操作說明

項目：二

一、申請日期：入學當學期辦理一次為限。（請儘早申請，以免影響選課）

研究生：111年01月15日~02月21日・轉學生：111年2月11日~02月21日截止・

二、操作步驟：

