

114 學年度第 2 學期 經濟學系 應屆畢業生注意事項

※符合畢業資格：畢業學分已修滿規定之 128 學分，且必修科目、畢業門檻均及格通過者。

※辦理網路離校時間：115 年 6 月 6 日至 115 年 9 月 11 日。

※注意：畢業門檻未過者，須於 115 年 9 月 11 日前完成，才能領取本學期證書，

超過 9 月 12 日，僅能以 115 學年度第 1 學期畢業。

**超過 9 月 12 日未辦理網路離校者，10/1 起改為【紙本離校】，
證書領取需再等 5 個工作日。**

※大學部學生僅修習【開課於四年級】課程者，完成離校手續可於 6 月 6 日起領取畢業證書。

※大學部學生有修習【非開課於四年級】課程，完成離校手續可於 7 月 13 日起領取畢業證書。

※辦理網址：學生專區=>課業服務=>畢業生網路離校。

※請畢業生務必於**4月30日前至學生專區確認各項個人資料**(含姓名及出生年月日等)是否正確，**如有**
個資修改需求者請務必及早辦理，115年5月1日起辦理個資修改申請者，約需等待 5 工作日重新
製作證書。

※領取畢業證書時間：

領證月份	領取日期	領取時間	領取地點
6 月、9 月	星期一至五	上午 9:00～12:00	大恩館 10 樓 教務組
7 月、8 月	星期一至四	下午 1:00～3:50	
※7/3～7/12 及 7 月 8 月星期五全校休假。			

※領取學位證書時須攜帶足資證明本人身分之文件(如學生證、身分證或駕照辦理)，委託他人代為
領取者，應備妥「委託書」及代理人證件。

※委託書請至本校網站教務處教務組網頁下載(下載請至：文化大學網頁→行政單位→教務處教務組
→表單下載)。

※要領取畢業證書前，請填妥問卷 1、問卷 2。

※問卷 1：系所要求與其他事務 (序號 3)：請填妥<114 學年度經濟學系應屆畢業生問卷調查表>，
網址：經濟系網頁 =>應屆畢業生問卷(系網頁首頁中間=>學生問卷)。

※問卷 2：大專校院畢業生流向追蹤問卷：為配合教育部建置<大專校院畢業生流向資訊平台>，
請於【畢業生網路離校】填寫問卷，該問卷為辦理離校程序必要之項目，請務必填答。

注意：若已完成網路離校程序，僅教務組(領取畢業證書)未 OK，則可至教務組領取畢業證書，如下圖所示：

序號	狀態	項目	單位/位置
1	OK 通過	書籍歸還	圖書館2樓-流動櫃檯
2	OK 通過	學費繳退	大恩12樓
3	OK 通過	系所要求與其他事務	各系所辦公室
4	OK 通過	成績與校門檻 說明.....	大恩10樓教務組
5	NO 未通過	領取畢業證書	大恩10樓教務組



畢業生網路離校

- 1.請勿使用 line 或 fb 等內建瀏覽器開啟
- 2.使用完畢務必關閉瀏覽器)